02005191904050020

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 519**

19 Απριλίου 2005

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.910/ 6/129344

Κανονισμός Στρατιωτικών Οικημάτων Αξκών - Υπξκών (ΣΟΑ - ΣΟΜΥ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου μόνον του ΝΔ 2475/1953 «Περί καθορισμού της σχέσεως των ως στρατιωτικά οικήματα εγκαθισταμένων υπό της Στρατιωτικής Υπηρεσίας Αξιωματικών» (ΦΕΚ Α΄ 191).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 1, παρ. 5 του Π.Δ 129/1992 «Περί περιορισμού συναρμοδιοτήτων κατά την έκδοση Υπουργικών Αποφάσεων σε θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων» (ΦΕΚ Α΄ 65).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α Ν. 1558/1985, που προστέθηκε με το άρθρο 27 του 2081/1992 (ΦΕΚ Α΄ 154) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 1, παρ. 2 του Ν. 2469/1991 ΦΕΚ Α΄ 38).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Την από 18 Φεβ 2005 εισήγηση του ΓΕΣ/4ο ΕΓ.

Κυρώνουμε

το νέο «Κανονισμό Στρατιωτικών Οικημάτων Αξιωματικών - Υπαξιωματικών (ΣΟΑ -ΣΟΜΥ)», που συντάχθηκε από το ΓΕΣ/4οΕΓ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΟΙΚΗΜΑΤΩΝ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ - ΥΠΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ

ΜΕΡΟΣ Ι
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ - ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

ΑΡΘΡΟ 1
ΓΕΝΙΚΑ

1. Σκοπός

Σκοπός της λειτουργίας του θεσμού των Στρατιωτικών Οικημάτων Αξιωματικών - Υπαξιωματικών (ΣΟΑ - ΣΟΜΥ) στις διάφορες Φρουρές και Στρατόπεδα είναι να στεγασθούν προσωρινά οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί του Στρατού Ξηράς και οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί των Κοινών Σωμάτων με τις οικογένειές τους, που υπηρετούν στο ΓΕΕΘΑ, Μονάδες και Επιτελεία του Στρατού Ξηράς, Διακλαδικά Στρατηγεία και για όσο χρονικό διάστημα ανήκουν στη δύναμή τους.

2. Κατηγορίες ΣΟΑ - ΣΟΜΥ

Τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ χωρίζονται σε 2 κατηγορίες, όπως παρακάτω:

α. ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εγγάμων.

β. ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων.

3. Η προσωρινή στέγαση στα Στρατιωτικά Οικήματα Αξιωματικών - Υπαξιωματικών (ΣΟΑ -ΣΟΜΥ) είναι καθαρά διοικητική σχέση, δεν ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα ή από διατάξεις νόμων περί μισθώσεων κατοικιών, διέπεται δε από τις διατάξεις του Κανονισμού αυτού και δεν παρέχει περισσότερα δικαιώματα από όσα ο κανονισμός καθορίζει.

ΑΡΘΡΟ 2
ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Με διαταγή του Διοικητού του Σχηματισμού συγκροτείται τετραμελής επιτροπή στέγασης για τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, όπως παρακάτω:

α. Πρόεδρος

Ο Επιτελάρχης του Μείζονος Σχηματισμού ή Υποδιοικητής του Σχηματισμού ή σε περίπτωση έλλειψης αυτού ο αρχαιότερος μετά τον Δκτή, Αξιωματικός της Φρουράς.

β. Μέλη

(1) Ο ΒΒΕ ή ΒΕ ή οι αρχαιότεροι εκ των υπηρετούντων στη Φρουρά Αξκοί, μετά τον πρόεδρο (2ο-3ο μέλος).

(2) Ο διευθυντής της ΔΥΔΜ του Μείζονος Σχηματισμού ή ο Αξκός αντιστοίχων καθηκόντων (4οΕΓ) του Σχηματισμού ή (4οΓραφείο) της Μονάδας, ο οποίος και εκτελεί χρέη εισηγητού (4ο μέλος).

2. Οι Διοικητές Σχηματισμών δύνανται με διαταγές τους να εξουσιοδοτούν υφιστάμενές τους διοικήσεις (Ταξιαρχίες - Συγκροτήματα), να συγκροτούν επιτροπές στέγασης και να προβαίνουν σε στεγάσεις-αποστεγάσεις, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ ευρίσκονται σε άλλη πόλη από αυτήν της έδρας του Σχηματισμού.

3. Για τη Φρουρά των Αθηνών την επιτροπή συγκροτεί ο Διοικητής της ΑΣΔΥΣ. Τα καθήκοντα του προέδρου αυτής

ασκεί ο Υποδιοικητής της ΑΣΔΥΣ ή άλλος Ανώτατος Αξιωματικός της Φρουράς.

4. Οι επιτροπές αυτές υπάγονται, σε ότι αφορά τα καθήκοντα που προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό, απευθείας σε αυτόν που έχει την αρμοδιότητα να εκδίδει της διαταγές στέγασης ή αποστέγασης.

5. Έργο της επιτροπής στέγασης είναι να γνωματεύει με πρακτικό, για κάθε στέγαση στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, όπως καθορίζεται παρακάτω, καθώς και για κάθε περίπτωση που προβλέπεται από τις διατάξεις του κανονισμού αυτού.

6. Η γνωμάτευση της επιτροπής στέγασης λαμβάνεται κατά πλειοψηφία. Ο υπεύθυνος Διοικητής λαμβάνει υπόψη τη γνωμάτευση αυτή και αποφασίζει ανάλογα. Σε περίπτωση ισοψηφίας της τετραμελής επιτροπής, υπερισχύει η ψήφος του προέδρου.

7. Εκείνος που έχει την αρμοδιότητα σύμφωνα με τα παραπάνω να εκδίδει τις διαταγές για στέγαση και αποστέγαση, παραπέμπει στην επιτροπή αυτή για γνωμάτευση και κάθε άλλη υπόθεση σχετική με την αρμοδιότητά του που απορρέει από τον κανονισμό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 3
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Ο Μείζων Σχηματισμός (ΔΥΔΜ), Σχηματισμός (4ο ΕΓ) ή η υφισταμένη του Σχηματισμού Διοίκηση η οποία έχει για το σκοπό αυτό εξουσιοδοτηθεί, δέχεται τις αιτήσεις για στέγαση, τις ελέγχει αν είναι πλήρεις, όπως καθορίζεται παρακάτω και τις διαβιβάζει στη συνέχεια στην επιτροπή στέγασης του άρθρου 2 του παρόντος κανονισμού.

2. Η επιτροπή συνερχομένη λαμβάνει υπόψη τα δικαιολογητικά αυτά και ενεργεί με οποιονδήποτε τρόπο κρίνει, προς διαπίστωση της ακρίβειας αυτών και των στεγαστικών αναγκών του αιτούντος. Για το σκοπό αυτό είναι δυνατό να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή έγγραφα στοιχεία (όπως φορολογική δήλωση, δαπάνες ιατρικής περίθαλψης, ιατρικές βεβαιώσεις κλπ). Στη συνέχεια και σε συσχετισμό με τον επείγοντα χαρακτήρα ή όχι ανάλογα με τις συνθήκες και με τις λοιπές εκκρεμείς αιτήσεις, συντάσσει σχετικό πρακτικό με το οποίο γνωματεύει και αιτιολογεί πλήρως, για την στέγαση στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ των ενδιαφερομένων, καθώς και για τα διαμερίσματα που πρέπει να διατεθούν σ' αυτούς ανάλογα με τα μέλη των οικογένειών των.

3. Μετά την εργασία αυτή ο πρόεδρος της επιτροπής, υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά με το σχετικό πρακτικό γνωμάτευσης της επιτροπής, υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη, στο αρμόδιο γραφείο το οποίο μεριμνά ιεραρχικά για την έκδοση της σχετικής διαταγής στέγασης.

4. Η ίδια επιτροπή γνωματεύει με βάση τον παρόντα κανονισμό για κάθε ζήτημα που αφορά την κανονική λειτουργία των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, το οποίο τυχόν θα της αποσταλεί για γνωμάτευση.

ΑΡΘΡΟ 4
ΔΙΟΙΚΟΥΣΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

1. Τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ διοικούνται από επιτροπές που συγκροτούνται με διαταγή της αρχής που έχει αυτό το δικαίωμα. Οι επιτροπές αυτές είναι τετραμελείς, υπάγονται απ'ευθείας στον εκδίδοντα την διαταγή συγκρότησης και αποτελούνται από στελέχη που στεγάζονται σ'αυτά. Πρόεδροι των επιτροπών αυτών ορίζονται εκ περιτροπής οι αρχαιότεροι από τους στεγαζόμενους σε κάθε συγκρότημα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ Αξιωμτικοί. Από την υποχρέωση αυτή απαλλάσσονται οι Ανώτατοι Αξιωματικοί, οι Συνταγματάρχες, οι Υποδιοικητές και Επιτελάρχες Σχηματισμών καθώς και οι Διοικητές Μονάδων.

2. Στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ της Φρουράς Αθηνών, κατ' εξαίρεση, δύναται να ορίζονται στις διοικούσες επιτροπές Αξιωματικοί βαθμού Συνταγματάρχη, εκτός από τους Υποδιοικητές, Επιτελάρχες Σχηματισμών και Διοικητές Μονάδων.

3. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες στην πόλη που εδρεύει ο Σχηματισμός διατίθενται ΣΟΑ - ΣΟΜΥ σε μικρή απόσταση μεταξύ τους, ο Διοικητής Σχηματισμού ορίζει την ίδια διοικούσα επιτροπή. Σ' αυτή την περίπτωση τα μέλη των διοικουσών επιτροπών, κατανέμονται κατά συγκρότημα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ.

4. Η θητεία της παραπάνω επιτροπής είναι για ένα χρόνο.

ΑΡΘΡΟ 5
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Η διοικούσα επιτροπή έχει τα παρακάτω καθήκοντα:

1. Παραλαμβάνει τα κτίρια και τα διαχειρίζεται με τον διαχειριστή - συντηρητή κτιρίων. Για το σκοπό αυτό, συντάσσονται πλήρη μητρώα και λεπτομερή πρωτόκολλα που περιγράφουν όλες τις εγκαταστάσεις, τα οποία και υποβάλλονται σε αντίγραφο στο 4ο ΕΓ του Σχηματισμού.

2. Παραδίδει, με λεπτομερές πρωτόκολλο, σε κάθε στεγαζόμενο το διαμέρισμά του.

3. Εξασφαλίζει την καλή λειτουργία των κτιρίων με το προσωπικό που διατίθεται στη φρουρά ή με ιδιωτικά συνεργεία, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 9 και καταλογίζει στους υπευθύνους κάθε φθοράς από μη συνήθη χρήση, τη δαπάνη αποκατάστασης, όπως καθορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

4. Υποβάλλει τις προτάσεις της και προκαλεί τις διαταγές της Διοίκησης για κάθε ζήτημα το οποίο χρειάζεται ρύθμιση.

5. Αναφέρει αυθημερόν στον Σχηματισμό περί της τυχόν αποχώρησης στεγαζόμενου από το διαμέρισμα που του έχει διατεθεί, λόγω μετάθεσης ή άλλης αιτίας ή εάν υπάρχουν κλειστά και αχρησιμοποίητα διαμερίσματα παρότι αυτά έχουν διατεθεί σε δικαιούχους.

6. Προβαίνει, βάσει των ισχυουσών διατάξεων, με τον διαχειριστή - συντηρητή κτιρίων, στην αποκατάσταση φθορών ή ζημιών που έγιναν με υπαιτιότητα των στεγαζομένων και οι οποίες καταλογίζονται σ' αυτούς.

7. Εκδίδει και παρακολουθεί τις εντολές και οδηγίες που αναγκαιούν για την καθαριότητα του κτιρίου.

8. Προκαλεί, μετά από εισήγηση του συντηρητή κτιρίων, τις διαταγές του Σχηματισμού για την κατά καιρούς απολύμανση αποθηκών ύδατος, άλλων κοινοχρήστων χώρων κλπ.

9. Επιλαμβάνεται για κάθε ζήτημα που εμφανίζεται και αφορά στην συντήρηση και λειτουργία των κτιριακών εγκαταστάσεων και την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 6
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Οι διοικούσες επιτροπές των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ υποβάλλουν στο 4ο ΕΓ του οικείου Σχηματισμού ή Συγκροτήματος, τις εκθέσεις απαιτουμένων δαπανών για την συντήρηση αυτών.

2. Με βάση τις παραπάνω εκθέσεις οι Σχηματισμοί ή τα Συγκροτήματα ενεργούν για την διάθεση πιστώσεων.

3. Κατά τα λοιπά ισχύει το λογιστικό σύστημα δαπανών του Στρατού γενικά.

ΑΡΘΡΟ 7
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ

Τα καθήκοντα του διαχειριστή - συντηρητή των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ ανατίθενται σε κατάλληλο κατώτερο Αξιωματικό της Φρουράς, κατόπιν πρότασης της Διοικούσας Επιτροπής στον Ανώτερο Διοικητή Φρουράς που υπάγονται τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

ΑΡΘΡΟ 8
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ -
ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ ΚΤΙΡΙΩΝ

1. Παραλαμβάνει τα κτίρια όπως καθορίζεται στο άρθρο 5 και διαχειρίζεται αυτά υπεύθυνα, παρακολουθούμενος και ελεγχόμενος στο έργο του από την διοικούσα επιτροπή.

2. Παραδίδει σε καλή κατάσταση, με πρωτόκολλο, τα διαμερίσματα μόλις εκδοθεί διαταγή στέγασης. Επίσης παραλαμβάνει με πρωτόκολλο τα διαμερίσματα μόλις εκδοθεί διαταγή αποστέγασης και ενημερώνει την διοικούσα επιτροπή και τον αποστεγαζόμενο για κάθε φθορά, από μη συνήθη χρήση, προς άμεση αποκατάσταση όπως καθορίζεται στο άρθρο 5.

3. Τηρεί τα αναγκαιούντα για την καλή διεξαγωγή της υπηρεσίας του βιβλία (Μητρώα οικημάτων και διαμερισμάτων, βιβλίο διαχείρισης καυσίμων, βιβλίο καταλογισμού δαπανών).

4. Ενδιαφέρεται και φροντίζει για την άρτια συντήρηση των κτιρίων, ενεργεί για την άμεση αποκατάσταση κάθε φθοράς που δεν επιδέχεται αναβολή και εξασφαλίζει την συνέχιση της κανονικής λειτουργίας των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, όπως καθορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

5. Εισηγείται στην διοικούσα επιτροπή για την κατά καιρούς απολύμανση αποθηκών ύδατος, άλλων κοινοχρήστων χώρων κλπ.

6. Παρακολουθεί και αναφέρει αμέσως στη διοικούσα επιτροπή την εφαρμογή των καθοριζομένων στις εκδιδόμενες διαταγές στέγασης - αποστέγασης.

7. Επιβλέπει τα συνεργεία συντήρησης που διατίθενται στη Φρουρά και κάθε ιδιωτικό συνεργείο που προσλαμβάνεται για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων, του βιολογικού καθαρισμού όπου υπάρχει, καθώς και την καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων.

ΑΡΘΡΟ 9
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΕΣ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ

1. Ο καθαρισμός και η συντήρηση των κοινοχρήστων χώρων θα εξασφαλίζεται με την πρόσληψη καθαριστριών ή τεχνικού προσωπικού ή εξειδικευμένων κατά περίπτωση ιδιωτικών συνεργείων και θα γίνεται με μέριμνα των διοικουσών επιτροπών των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ με κατάρτιση σχετικού ιδιωτικού συμφωνητικού για περιορισμένο χρόνο, αφού προηγουμένως εξετασθεί η καταλληλότητα αυτών, από τον ενεργούντα την πρόσληψη. Ως κοινόχρηστοι χώροι για την εφαρμογή των ανωτέρω, καθώς και όπου αλλού στον παρόντα κανονισμό αναφέρεται η φράση "κοινόχρηστοι χώροι", νοούνται τόσο οι χώροι των οικοδομημάτων που ορίζονται ως "κοινόχρηστοι" με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 2741/29 όπως ισχύει, όσο και ο περιβάλλων χώρος των οικημάτων που ορίζεται είτε από τα όρια της υφιστάμενης περιφράξεως, είτε από τα όρια του υπάρχοντος οδικού δικτύου, είτε βρίσκεται στην άμεση γειτονία των οικημάτων και εξυπηρετεί τη λειτουργία αυτών. Όπου υπάρχει αμφισβήτηση των ορίων του γηπέδου για τον ορισμό του περιβάλλοντος χώρου των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, αυτά καθορίζονται με δγή της Προϊστάμενης Δκσεως, της Μονάδος που παρακολουθεί το ακίνητο.

2. Η αμοιβή των παραπάνω θα βαρύνει τα κοινόχρηστα των στεγαζομένων αναλογικά, με βάση τα τετραγωνικά μέτρα και τον όροφο κάθε διαμερίσματος.

3. Η συντήρηση του βιολογικού καθαρισμού (όπου υπάρχει) να ανατίθεται από τη διοικούσα επιτροπή σε ιδιωτικό συνεργείο, με τον καταρτισμό ιδιωτικού συμφωνητικού για περιορισμένο χρόνο, όπως και στην παράγραφο 1 καθορίζεται, η αμοιβή του οποίου θα βαρύνει τα κοινόχρηστα των στεγαζομένων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 10
ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΣΕ ΣΟΑ-ΣΟΜΥ ΑΓΑΜΩΝ

1. Τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ διακρίνονται σε εγγάμων και αγάμων. Τα ζητήματα που αφορούν τα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ αγάμων ρυθμίζονται από τους Σχηματισμούς, οι οποίοι αναθέτουν όλα τα θέματα και τις διαδικασίες που απορρέουν από τον κανονισμό αυτό στους στρατοπεδάρχες για όσα απ' αυτά ευρίσκονται εντός Στρατοπέδων. Για τα εκτός Στρατοπέδων ΣΟΑ -ΣΟΜΥ αγάμων ισχύουν τα άρθρα 2 και 4 του παρόντος κανονισμού.

2. Στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων δικαιούνται στέγασης:

α. Οι άγαμοι χωρίς οικογένεια Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί καθώς και οι έγγαμοι εξ'αυτών που δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους.

β. Στα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ αγάμων δικαιούνται να στεγασθούν οι άγαμοι χωρίς οικογένεια Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί των Κοινών Σωμάτων που υπηρετούν στο ΓΕΕΘΑ, Μονάδες και Επιτελεία του Στρατού Ξηράς, Διακλαδικά Στρατηγεία καθώς και οι έγγαμοι εξ' αυτών που δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους.

3. Προτεραιότητα στέγασης, όπως αυτή καθορίζεται στο Παράρτημα "Α" του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 11
ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

1. Μέλη οικογενείας για τον κανονισμό αυτό θεωρούνται η σύζυγος και τα παιδιά, οι γονείς, οι άγαμες αδερφές, οι ανήλικοι αδερφοί και των 2 συζύγων εφόσον θεωρούνται ως προστατευόμενα μέλη, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί φορολογικών διατάξεων.

2. Οι γονείς, οι άγαμες αδερφές και οι ανήλικοι αδερφοί θα υπολογίζονται για το μέγεθος του διαμερίσματος εφόσον αποδεδειγμένα συνοικούν με τον δικαιούμενο στέγασης. Περιοδική επίσκεψη και διαμονή με τον στεγαζόμενο δεν θεωρείται συμβίωση.

3. Τα μέλη οικογενείας για τα οποία ο δικαιούμενος λαμβάνει μόρια είναι:

α. Η σύζυγος και τα παιδιά (παρ.1,4 του παρόντος άρθρου).

β. Οι γονείς, οι άγαμες αδερφές και οι ανήλικοι αδερφοί (παρ.1 του παρόντος άρθρου) που συνοικούν, βαρύνουν τον δικαιούχο και είναι άτομα με ειδικές ανάγκες, πάσχουν από ανίατη ασθένεια ή έχουν αναπηρία 67% και άνω. Διαδικασία μοριοποίησης, όπως στο Παράρτημα "Α".

4. Τα παιδιά από νόμιμο γάμο, φυσικά, θετά, νομιμοποιηθέντα και αναγνωρισθέντα, των οποίων ο στεγαζόμενος δεν έχει την επιμέλεια αλλά καταβάλλει διατροφή με δικαστική απόφαση, λαμβάνονται υπόψη για λήψη αναλόγων μορίων όχι όμως για το μέγεθος του διαμερίσματος.

ΑΡΘΡΟ 12
ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΣΕ ΣΟΑ - ΣΟΜΥ ΕΓΓΑΜΩΝ

1. Στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ Εγγάμων Δικαιούνται να Στεγασθούν:

α. Οι έγγαμοι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί οι οποίοι υπηρετούν στη φρουρά στην οποία υπάρχουν τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, εφόσον συνοδεύονται από τις οικογένειές τους.

β. Οι άγαμοι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί των οποίων οι γονείς, οι άγαμες αδερφές ή οι ανήλικοι αδερφοί τους, θεωρούνται ως προστατευόμενα μέλη (άρθρο 11) και αποδεδειγμένα συμβιούν με αυτούς.

γ. Οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί που είναι άγαμοι, τελούν σε χηρεία, διάσταση, διάζευξη και έχουν την επιμέλεια των τέκνων τους με δικαστική απόφαση.

2. Στα ΣΟΑ εγγάμων δικαιούνται να στεγασθούν οι ανώτατοι Αξιωματικοί, οι Συνταγματάρχες, οι Επιτελάρχες Σχηματισμών, οι ανώτεροι Διοικητές Φρουρών και οι Διοικητές των Μονάδων που έχει εγκριθεί κατ' εξαίρεση στέγαση με διαταγή του ΓΕΣ ακόμη και αν είναι άγαμοι ή δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους. Στους παραπάνω πλην των ανωτάτων Αξιωματικών και τον ανώτερο Διοικητή Φρουράς διατίθενται τα μικρότερα από πλευράς αριθμού δωματίων διαμερίσματα.

3. Στα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ εγγάμων δικαιούνται να στεγασθούν με τις οικογένειές τους, οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί των Κοινών Σωμάτων που υπηρετούν στο ΓΕΕΘΑ, Μονάδες και Επιτελεία του Στρατού Ξηράς, Διακλαδικά Στρατηγεία.

4. Εφόσον δεν υπάρχουν στη φρουρά ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων ή αυτά είναι πλήρη και υπάρχουν κενά διαθέσιμα διαμερίσματα εγγάμων, είναι δυνατό να εγκριθεί σ' αυτά να στεγασθούν, κατά την κρίση του έχοντος το δικαίωμα να εγκρίνει τη στέγαση Διοικητού, οι παρακάτω:

α. Άγαμοι και έγγαμοι εκ των δικαιουμένων να στεγασθούν (παράγραφοι 1 και 3 του παρόντος άρθρου) που δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους.

β. Έγγαμοι εκ των δικαιουμένων να στεγασθούν (παράγραφοι 1 και 3 του παρόντος άρθρου) που δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους (κατ' εξαίρεση ή κατά προτεραιότητα), εφόσον η οικογένεια τους στεγάζεται κατά τον ίδιο χρόνο σε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ άλλης φρουράς, με μέγιστο χρόνο ταυτόχρονης στέγασης, μέχρι την λήξη του τρέχοντος σχολικού έτους.

γ. Προτεραιότητα - διάρκεια στέγασης, όπως καθορίζεται στο Παράρτημα "Α" και στο άρθρο 17 αντίστοιχα, του παρόντος κανονισμού.

5. Τα διαμερίσματα διατίθενται από άποψη αριθμού δωματίων ανάλογα με τα μέλη οικογένειας, με προτεραιότητα μεταξύ του ίδιου αριθμού μελών των κατά βαθμό ανωτέρων ή μεταξύ ομοιοβάθμων των αρχαιοτέρων.

6. Διευκρινίζονται τα παρακάτω:

α. Ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, κατόπιν πρότασης του Σχηματισμού και με την έγκριση του ΓΕΣ, είναι δυνατόν σε ότι αφορά μόνο τη στέγαση στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, να ομαδοποιηθούν φρουρές και το σύνολο αυτών να θεωρείται σαν μία ενιαία φρουρά.

β. Σε περίπτωση δικαιούμενου να στεγασθεί, ο οποίος έχει σύζυγο στρατιωτικό οιουδήποτε κλάδου των ΕΔ, η στέγαση στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ θεωρείται σαν στέγαση οικογένειας, για όποιον από τους δύο υποβάλλει την αίτηση, περιορίζεται σε μία διετία και για τη συγκεκριμένη φρουρά, επηρεάζει και τους δύο συζύγους με ανάλογη ενημέρωση και των δύο καρτελών. Εάν υπηρετούν σε διαφορετική φρουρά έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν αίτηση για στέγαση με μέλη οικογενείας αυτά που θα συνοδεύουν τον καθένα ξεχωριστά.

γ. Από εκδόσεως της διαταγής στεγάσεως παρέχεται τρίμηνη προθεσμία μετακλήσεως της οικογενείας του στεγαζόμενου, του οποίου η σύζυγος εργάζεται στο δημόσιο και καθυστερεί η έκδοση αποφάσεως μεταθέσεως ή αποσπάσεώς της.

δ. Η στέγαση των εκπαιδευομένων στελεχών στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων των Σχολών, δεν λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό αρνητικών μορίων στέγασης.

ΑΡΘΡΟ 13
ΜΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Δεν Δικαιούνται να Στεγασθούν στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ:

α. Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί οι οποίοι διαθέτουν οι ίδιοι ή η σύζυγός τους ιδιόκτητη κατοικία στη φρουρά που είναι τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ ή σε πόλη ή χωριό που είναι σε απόσταση μέχρι 30 χιλιόμετρα και εφόσον εξυπηρετείται για μετάβαση και επιστροφή από τη Μονάδα του με τακτική συγκοινωνία (αστική ή υπεραστική), της οποίας τα δρομολόγια διεξάγονται ανά μισή ώρα ή με υπηρεσιακό όχημα.

β. Οι μόνιμοι εξ εφεδρείας Αξιωματικοί οι οποίοι τυχόν ανακαλούνται στην ενεργό υπηρεσία.

γ. Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί οι οποίοι είχαν στεγασθεί στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ σε άλλη ή στην ίδια Φρουρά και για τόσο χρόνο όσο διήρκησε η τελευταία στέγασή τους (π.χ. αν η τελευταία στέγαση στελέχους διήρκησε 25 μήνες, δεν μπορεί να στεγασθεί πάλι αν δεν περάσουν 25 μήνες). Αυτό δεν ισχύει για όσους στεγάζονται κατ' εξαίρεση και παραμένουν ή μετατίθενται σε άλλη φρουρά, οπότε ισχύουν τα καθοριζόμενα στις παραγράφους 1,2 του άρθρου 15 και την παράγραφο 2 του άρθρου 17."

2. Κατά την κρίση του υπευθύνου να εγκρίνει τη στέγαση Διοικητού, είναι δυνατή η στέγαση των παραπάνω κατηγοριών, εάν υπάρχουν κενά διαμερίσματα και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα "Α" και την παράγραφο 4α(1) του άρθρου 17.

ΑΡΘΡΟ 14
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Η εγκατάσταση στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ του δικαιούμενου να στεγασθεί εγκρίνεται από τους Σχηματισμούς ή τις εξουσιοδοτημένες απ' αυτούς διοικήσεις (Ταξιαρχίες-Συ-

γκροτήματα-Μονάδες) μόλις αποδεσμευθεί το διαμέρισμα και με τη σειρά προτεραιότητας.

2. Η διαταγή στέγασης κοινοποιείται υποχρεωτικά στο αντίστοιχο ΚΤΣ, απ' όπου μισθοδοτείται ο στεγαζόμενος και τηρείται στον φάκελο μισθοδοσίας του, στην Μονάδα του στεγαζομένου και στον στεγαζόμενο.

3. Ο στεγαζόμενος υποχρεούται, μέσα σε 10 ημέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν της διαταγής στέγασης, να προσέλθει και να παραλάβει το διαμέρισμα. Παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας συνεπάγεται απώλεια του δικαιώματος στέγασης μέχρι την έκδοση της επόμενης διαταγής στέγασης. Δύο συνεχόμενες αρνήσεις παραλαβής διαμερίσματος, συνεπάγονται την απώλεια του δικαιώματος στέγασης και την αφαίρεση της μέχρι τότε βαθμολογίας που συγκεντρώθηκε, από την αναμονή στη Φρουρά.

4. Στην περίπτωση που ο στεγαζόμενος αρνηθεί να παραλάβει το διαμέρισμα που του παραχωρήθηκε, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 12, υφίσταται τις συνέπειες που καθορίζονται στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου. Η άρνηση παραλαβής του διαμερίσματος να γνωστοποιείται από τον δικαιούμενο στέγασης και στην διοικούσα επιτροπή των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ με ατομική ή υπηρεσιακή αναφορά στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι της μη επιθυμίας του, εντός 10 ημερών από της κοινοποίησης σ' αυτόν της διαταγής στέγασης.

5. Οι κυρώσεις του παρόντος άρθρου, δεν εφαρμόζονται για στέλεχος το οποίο μετά την εγκατάστασή του στη φρουρά καλείται να στεγασθεί σε διαμέρισμα που αποδεσμεύθηκε και λόγω μη ικανοποίησης των στεγαστικών αναγκών του ή για άλλους αντικειμενικούς λόγους, δεν το αποδέχεται.

6. Προκειμένου να εκδοθεί διαταγή στέγασης για κάλυψη εκτάκτως αποδεσμευθέντων διαμερισμάτων, να λαμβάνονται υπόψη, μόνο οι επιθυμούντες από τους δικαιούμενους να στεγασθούν κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, με βάση τον ισχύοντα πίνακα εξαγωγής μορίων, κατά τον μήνα αποδέσμευσης του διαμερίσματος.

7. Οι στεγαζόμενοι σε εκτάκτως αποδεσμευόμενα διαμερίσματα, ν' αποστεγάζονται το καλοκαίρι μετά τη συμπλήρωση διετούς στέγασης και αφού λήξει το σχολικό έτος ή μετατεθούν.

8. Οι εγκρίνοντες την στέγαση - αποστέγαση των δικαιουμένων να στεγασθούν εγκρίνουν και την παράταση στέγασης αυτών για τις περιπτώσεις που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 17.

9. Εφόσον ο στεγαζόμενος έχει οικιακή βοηθό μπορεί αυτή να στεγάζεται στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ μετά των λοιπών μελών της οικογενείας του.

ΑΡΘΡΟ 15
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Η στέγαση των δικαιούχων στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ γίνεται με την παρακάτω σειρά:

α. Κατ' εξαίρεση για τις κατηγορίες προσωπικού της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

β. Κατά σειρά προτεραιότητας (βάση μορίων) για τα εναπομένοντα οικήματα, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα "Α".

2. Δικαιούνται κατ' εξαίρεση στέγαση, ανεξάρτητα από αριθμό μορίων και με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας μεταξύ αυτών, οι παρακάτω:

α. Ανεξάρτητα αν είναι έγγαμοι ή όχι:

(1) Οι Διοικητές Σχηματισμών.

(2) Οι Ανώτατοι Αξιωματικοί.

(3) Οι Συνταγματάρχες.

(4) Οι Επιτελάρχες Σχηματισμών.

(5) Οι Ανώτεροι Διοικητές Φρουράς.

(6) Οι Διοικητές των Μονάδων που έχει εγκριθεί κατ' εξαίρεση στέγαση με διαταγή του ΓΕΣ.

β. Εφόσον συνοδεύονται από την οικογένειά τους:

(1) Οι έγγαμοι με 3 παιδιά και άνω, όταν αυτά συνοικούν μαζί τους. Όταν ο αριθμός των παιδιών της οικογένειας μειωθεί κάτω των 3, τότε παύει το ευεργέτημα της κατ' εξαίρεση στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εκτός της περίπτωσης που πρόκειται για παιδιά που σπουδάζουν σε άλλη πόλη και καταβάλλεται αποδεδειγμένα μίσθωμα ενοικίασης κατοικίας οπότε ισχύει η κατ' εξαίρεση στέγαση.

(2) Οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί (άνδρες ή γυναίκες) με σύζυγο ή παιδί με ειδικές ανάγκες.

(3) Οι Δικαιούμενοι στέγασης που οι ίδιοι ή μέλος της οικογένειάς τους (σύζυγος ή τέκνο) πάσχει αποδεδειγμένα από ιδιαζούσης μορφής ανίατη ασθένεια, η αντιμετώπιση της οποίας (θεραπευτική αγωγή) συνεπάγεται σοβαρές οικονομικές επιβαρύνσεις αυτού, αποδεικνυομένου από τις υποβαλλόμενες στη ΔΥΓ δαπάνες ή και με άλλο τρόπο. Η κατ' εξαίρεση στέγαση εγκρίνεται ή όχι από τον έχοντα το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης Διοικητή μετά από πρόταση της επιτροπής στέγασης.

ΑΡΘΡΟ 16
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Δικαίωμα υποβολής αναφοράς στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εγγάμων ή αγάμων αντίστοιχα, έχουν:

α. Οι Αξιωματικοί, Ανθυπασπιστές, Μόνιμοι και Εθελοντές Υπαξιωματικοί οι οποίοι υπηρετούν στη φρουρά, όπως καθορίζεται στα άρθρα 10 έως 13, ανεξάρτητα εάν έχουν στεγασθεί στο παρελθόν, στην ίδια ή σε άλλη Φρουρά. Τα μόρια αναμονής στέγασης λαμβάνονται υπόψη ακόμη και όταν ο δικαιούμενος στέγασης μετά ή και κατά την υποβολή της αναφοράς στέγασης είναι ΕΟΔ, σε αναρρωτική άδεια ή σε απόσπαση.

β. Τα στελέχη που είναι εκπαιδευόμενοι σε σχολεία εσωτερικού συνεχίζουν να λαμβάνουν μόρια αναμονής από υποβολής της αναφοράς τους, ανεξάρτητα εάν οι Σχολές τους παρέχουν στέγαση ή όχι. Οι παραπάνω δύνανται να στεγασθούν στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εγγάμων μόνο εφόσον υπηρετούσαν στη Φρουρά της Σχολής πριν την φοίτησή τους και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα "Α".

γ. Τα στελέχη που υπηρετούν ή εκπαιδεύονται στο εξωτερικό μοριοδοτούνται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα "Α".

2. Υποβολή Αναφοράς και Δικαιολογητικών Στέγασης:

α. Ο δικαιούμενος στέγασης αιτείται να στεγασθεί στα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ εγγάμων και αγάμων, με αναφορά που υποβάλλει σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος "Β". Στην αναφορά αυτή δηλώνεται η επιθυμία του να στεγασθεί ή όχι, τα συνοικούντα με αυτόν μέλη της οικογενείας του και κάθε άλλη λεπτομέρεια, χωρίς προϋπόθεση συγκεκριμένου χρόνου έναρξης της στέγασης.

β. Η αναφορά υποβάλλεται, στη Διοίκηση της Φρουράς που έχει το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης και υπηρετεί ή μετατίθεται (από κοινοποίησης της διαταγής

μεταθέσεως) ο δικαιούχος να στεγασθεί . σε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, ανεξάρτητα αν διατίθενται ή όχι στη Φρουρά ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

γ. Οι αναφορές των στελεχών που κατέχουν ιδιόκτητη κατοικία στη φρουρά (άρθρο 13) λαμβάνονται υπόψη μόνο για την κάλυψη κενών διαθέσιμων διαμερισμάτων σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 17 και το Παράρτημα "Α" του παρόντος.

δ. Με την αναφορά στέγασης υποβάλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

(1) Το έντυπο Ε1, για έλεγχο του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος και των προστατευομένων μελών που συνοικούν και βαρύνουν τον δικαιούμενο στέγασης.

(2) Το έντυπο Ε2, για έλεγχο επιπρόσθετων εισοδημάτων από ακίνητη περιουσία (στην ίδια ή σε άλλη φρουρά) που πρέπει να καταχωρούνται στο Ε1.

(3) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν υποβληθεί στην (ΔΟΥ) διαφορετικά έντυπα Ε1,Ε2 και Ε9 από τα προσκομισθέντα.

(4) Σε περίπτωση που το στέλεχος δεν έχει υποβάλλει στην αρμόδια ΔΟΥ, έντυπα Ε2 - Ε9, για διάφορους λόγους(μη ύπαρξη ακίνητης περιουσίας κ.λ.π), υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση στην υπηρεσία αναφέροντας τα παραπάνω.

(5) Αντίγραφο της καρτέλας στέγασης (και αντίγραφο της καρτέλας στέγασης της συζύγου εφόσον υπηρετεί στις ΕΔ) θεωρημένη από τον Διοικητή της Μονάδας.

(6) Βεβαίωση στέγασης παρελθόντων ετών από το οικείο Κ.Τ.Σ.

(7) Επιπλέον παραστατικά που δύνανται να ζητηθούν από την επιτροπή στέγασης (εκκαθαριστικό εφορίας, βεβαίωση σπουδών ή σχολείου, ιατρικές γνωματεύσεις, κ.λ.π).

3. Η αναφορά στέγασης που υποβάλλεται, πρωτοκολλείται και καταχωρείται στο Βιβλιάριο Μητρώου (ΒΜ) του ενδιαφερομένου, συγκεκριμένα στο τμήμα που αναγράφονται τα στοιχεία της υπηρεσίας και στη συνέχεια των λοιπών μεταβολών. Στο ΒΜ καταχωρούνται επίσης οι στεγάσεις και αποστεγάσεις στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ. Υπόδειγμα καταχώρησης, όπως στο Παράρτημα "Γ". Η αναφορά θεωρείται από το Διοικητή της Μονάδας και υποβάλλεται στη Διοίκηση που είναι εξουσιοδοτημένη να εκδίδει διαταγές στέγασης. Εάν ο δικαιούμενος στέγασης μετατεθεί χωρίς να στεγασθεί, τότε η αναφορά του επιστρέφεται στη Μονάδα, με τη βαθμολογία που έχει συγκεντρώσει μέχρι τη διαγραφή του, για κάθε μήνα προτεραιότητας υποβολής της αίτησης και αποστέλλεται μαζί με τα λοιπά ατομικά του έγγραφα στη νέα του Μονάδα η οποία την υποβάλλει στη Διοίκηση που εκδίδει διαταγές στέγασης. Η αναφορά καταστρέφεται μετά παρέλευση πενταετίας από την ικανοποίηση του αιτήματος του ενδιαφερομένου. Σε φρουρά στην οποία δεν υπάρχουν ΣΟΑ - ΣΟΜΥ η αναφορά του δικαιουμένου στέγασης να καταχωρείται στο ΒΜ. Η ως άνω αναφορά λαμβάνεται υπόψη και βαθμολογείται από την επιτροπή στέγασης από την ημερομηνία καταχώρησής της στο ΒΜ, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα "Α" του παρόντος.

4. Ο δικαιούχος που υπέβαλε αναφορά στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εάν δεν ικανοποιηθεί και μετατεθεί σε φρουρά που έχει ιδιόκτητη κατοικία υποχρεούται να το αναφέρει στη Μονάδα του εγγράφως, ούτως ώστε το διάστημα που θα ευρίσκεται στη φρουρά αυτή (που έχει ιδιόκτητη κατοικία), να μη λαμβάνεται υπόψη στη βαθμολογία δεδομένου ότι η αναφορά του για εγκατάσταση θα εξακολουθεί να υπάρχει στη Μονάδα του. Επίσης υποβάλλει αναφορά για τυχόν διόρθωση στοιχείων που περιέχονται στην αναφορά του (απόκτηση τέκνου, κ.λ.π.).

5. Οι μεταβολές στέγασης και αποστέγασης καταχωρούνται στα Βιβλιάρια Μητρώου και των 2 βαθμοφόρων συζύγων, στις περιπτώσεις που στεγάζεται ο 1 εκ των 2 βαθμοφόρων συζύγων, είτε ανήκουν στον ίδιο είτε σε διαφορετικό κλάδο των Ενόπλων Δυνάμεων.

6. Όταν ο δικαιούχος έχει σειρά να εγκατασταθεί στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ προσκαλείται και υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Νόμου στην οποία ρητά δηλώνει ότι:

α. Τα περιεχόμενα στην αναφορά του ουδεμία υπέστησαν μεταβολή.

β. Από τότε που υπέβαλε την αναφορά του δεν απώλεσε για κάποιο χρονικό διάστημα το δικαίωμα στέγασης (διάζευξη, διάθεση κατοικίας σε φρουρά που υπηρετούσε κλπ).

γ. Έχει πλήρη γνώση του παρόντος κανονισμού τον οποίο θα εφαρμόζει.

δ. Υποχρεούται να εκκενώσει το διαμέρισμα όταν διαταχθεί και ότι, αν δεν το πράξει, θα υποστεί τις παρακάτω συνέπειες:

(1) Θα ελεγχθεί πειθαρχικά και σε περίπτωση υποτροπής θα εφαρμοσθεί σε βάρος του ο νόμος "Περί Καταστάσεως Στελεχών".

(2) Για κάθε ημέρα που θα καθυστερεί η παράδοση του διαμερίσματος θα επιβαρύνεται με το 60% του μηνιαίου μισθώματος.

(3) Θα απωλέσει το δικαίωμα να στεγάζεται του λοιπού στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ για όλη την υπόλοιπη στρατιωτική του υπηρεσία.

ε. Ότι δε θα διατηρεί κατοικίδια ζώα πλην ωδικών πτηνών.

στ. Υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε αδικαιολόγητη φθορά και να συμμορφώνεται πλήρως με τις οδηγίες της διοίκησης για την εύρυθμη λειτουργία των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

ζ. Να ασκείται αρμοδίως ποινική δίωξη σε βάρος του για ψευδή δήλωση.

7. Στις εκδιδόμενες διαταγές στέγασης, η εκάστοτε Διοίκηση υποχρεούται να καταχωρεί στο ΒΜ και στην καρτέλα στέγασης, τη στέγαση του δικαιούχου.

8. Για τους δικαιούχους που μετατίθενται από τη φρουρά που υπηρετούν σε άλλη και δεν έχουν στεγασθεί στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, καθορίζονται τα παρακάτω:

α. Με τη λήψη της διαταγής μετάθεσης του δικαιούχου, η τηρούσα την καρτέλα στέγασής του Διοίκηση, επιστρέφει στη Μονάδα του μετατιθέμενου τα δικαιολογητικά στέγασης αυτού.

β. Στη συνέχεια η Μονάδα του μετατιθέμενου δικαιούχου αποστέλλει τα δικαιολογητικά στέγασης του παραπάνω στη νέα του Μονάδα μαζί με αντίγραφο ΒΜ.

γ. Η Μονάδα στην οποία μετατίθεται ο δικαιούχος υποβάλλει τα δικαιολογητικά στέγασης αυτού στην Διοίκηση που έχει το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης.

δ. Μέχρι την 20 Ιουλίου κάθε έτους, η επιτροπή στέγασης κάθε Φρουράς, εξετάζει όλα τα δικαιολογητικά στέγασης των υποβαλλόμενων μέχρι τότε αναφορών (αιτήσεις στέγασης στελεχών) και κατόπιν γνωμάτευσης, εκδίδεται από την Διοίκηση που έχει το δικαίωμα, ετήσια διαταγή στέγασης, η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

ε. Την 1η εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα, μετά την έκδοση της ετήσιας διαταγής στέγασης, εκδίδεται "Πίνακας Εξαγωγής Μορίων" σύμφωνα με το υπόδειγμα της Προσθήκης "2/Α", ο οποίος περιλαμβάνει τη σειρά προτεραιότητας των μη στεγασθέντων. Στον πίνακα αυτό συμπεριλαμβάνονται και όλα τα στελέχη των οποίων η διαταγή μετάθεσης στη Φρουρά, εκδόθηκε μετά την 20 Ιουλίου. Η στέγαση των παραπάνω γίνεται στα εκτάκτως αποδεσμευόμενα διαμερίσματα.

στ. Η στέγαση των μετατιθεμένων δύναται να αρχίζει από την επομένη της χορήγησης φύλλου πορείας (ΦΠ) για τη νέα Φρουρά.

ΑΡΘΡΟ 17
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια εγκατάστασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ καθορίζεται διετής.

2. Του παραπάνω κανόνα εξαιρούνται όσοι στεγάζονται κατ' εξαίρεση (χωρίς σειρά προτεραιότητας), των οποίων η διάρκεια εγκατάστασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ καθορίζεται, όπως παρακάτω:

α. Οι Διοικητές Σχηματισμών και οι Ανώτατοι Αξιωματικοί για όσο χρόνο υπηρετούν στη Φρουρά.

β. Οι Συνταγματάρχες μέχρι 3 χρόνια στη ίδια Φρουρά. Δεν υπολογίζεται ο χρόνος στέγασης στο βαθμό του Ανχη (ανεξάρτητα αν αυτή πραγματοποιήθηκε με μόρια ή κατ' εξαίρεση) και κατά τη διάρκεια της στέγασής του, προήχθη σε Σχη.

γ. Οι Υποδιοικητές Σχηματισμών, Επιτελάρχες, οι Ανώτεροι Διοικητές Φρουρών και οι Διοικητές των Μονάδων που έχει εγκριθεί κατ' εξαίρεση στέγαση με διαταγή του ΓΕΣ, για όσο χρονικό διάστημα εκτελούν αυτά τα καθήκοντα.

δ. Οι έγγαμοι με 4 παιδιά και άνω [άρθρο 15, εδάφιο 2β(1)] και οι δικαιούμενοι στέγασης των εδαφίων 2β(2),(3) του άρθρου 15, μέχρι 5 χρόνια στην ίδια Φρουρά.

ε. Οι έγγαμοι με 3 παιδιά και άνω [άρθρο 15, εδάφιο 2β(1)] μέχρι 3 χρόνια στην ίδια Φρουρά.

3. Όταν εκλείψουν οι λόγοι με βάση τους οποίους κάποιος στεγάσθηκε κατ' εξαίρεση, τότε υποχρεούται εφόσον δεν του έχει δοθεί παράταση, να εκκενώσει το διαμέρισμα εντός μηνός, εκτός αν δεν έχει άλλη φορά στεγασθεί και δικαιούται να μείνει με βάση τη σειρά προτεραιότητας, οπότε μένει μέχρι να συμπληρώσει διετία.

4. Παράταση Στέγασης δύναται να δοθεί στις παρακάτω περιπτώσεις:

α. Σε Όσους Συμπληρώνουν Διετία

(1) Όταν υπάρχουν κενά διαμερίσματα. Στην περίπτωση αυτή αμέσως μόλις άλλο στέλεχος που δικαιούται στέγαση, ζητήσει να στεγασθεί, εκδίδεται διαταγή αποστέγασης η οποία εκτελείται μέσα σε ένα τρίμηνο. Όταν υπάρχουν περισσότεροι από ένας εγκατεστημένοι με παράταση αποχωρούν με την εξής σειρά:

(α) Αυτός που είναι εγκατεστημένος περισσότερο χρόνο.

(β) Αυτός που συγκεντρώνει μικρότερη βαθμολογία εάν έχουν εγκατασταθεί την ίδια ημερομηνία.

(2) Όταν επίκειται μετάθεση του στεγασμένου στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ και μέχρι την ημερομηνία μετάθεσης που γράφεται στη διαταγή ή όταν πραγματοποιηθεί και η οικογένεια του δεν μπορεί να τον ακολουθήσει, εφόσον η σύζυγος εργάζεται στο δημόσιο και καθυστερεί η έκδοση αποφάσεως μεταθέσεως ή αποσπάσεως της, οπότε και δύναται να δοθεί μέχρι τρίμηνη παράταση.

(3) Εφόσον τα νεοκατασκευαζόμενα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ διατεθούν για στέγαση την περίοδο Νοεμβρίου - Μαρτίου τότε η αποστέγαση των πρώτων στεγασμένων θα παραταθεί με έγκριση του Σχηματισμού πέραν της διετίας και μέχρι την 30 Ιουνίου.

(4) Σε περίπτωση αποστρατείας Ανωτάτου Αξκού ή Σχη (όχι με αίτηση του), ο οποίος έχει αντικειμενικές δυσκολίες να μετακαλέσει την οικογένεια του (εργασία συζύγου, παιδιά στο σχολείο κλπ.), μπορεί να δοθεί παράταση και πέραν της διετίας, με την προϋπόθεση ότι τα παραπάνω θα συμβούν κατά το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι Ιούνιο του διανυομένου έτους.

(5) Η οικογένεια αποβιώσαντος στεγαζομένου, διατηρεί το δικαίωμα στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ μέχρι τη συμπλήρωση του προβλεπόμενου χρόνου παραμονής (διετίας ή τριετίας), κατόπιν εγκρίσεως του έχοντος το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης Διοικητή.

β. Σε Όσους δεν Συμπλήρωσαν Διετία

(1) Σε περίπτωση αποστρατείας (όχι με αίτησή του) ή μετάθεσης στεγαζομένου εκτός φρουράς πριν την συμπλήρωση διετίας και εφόσον κατά τη γνωμάτευση της επιτροπής στέγασης ο αποστρατευόμενος ή μετατιθέμενος έχει αντικειμενικές δυσκολίες να μετακαλέσει την οικογένεια του (εργασία συζύγου, παιδιά στο Λύκειο κλπ) μπορεί να δοθεί παράταση μέχρι τη συμπλήρωση διετίας από την αρχική του στέγαση.

(2) Για όσους πηγαίνουν για εκπαίδευση πάνω από 6μηνο, εκτός φρουράς στη δικαιοδοσία της οποίας υπάγονται τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, μπορεί μετά από αίτηση τους να επιτραπεί η παραμονή της οικογένειάς τους εφόσον δεν έγινε ανάκληση αυτής από τον στεγαζόμενο μέχρι την συμπλήρωση διετίας από την αρχική στέγαση.

(3) Οι μετατιθέμενοι στο εξωτερικό ή την Κύπρο, έχουν δικαίωμα παράτασης της στέγασής τους, μετά από αίτησή τους, μέχρι τη λήξη του τρέχοντος σχολικού έτους.

(4) Οι στεγαζόμενοι, οι οποίοι υπηρετούν σε ειρηνευτικές αποστολές, έχουν δικαίωμα συνέχισης στέγασης των οικογενειών τους στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ της φρουράς κατά τη διάρκεια της συμμετοχής τους στην αποστολή και μέχρι συμπλήρωσης του προβλεπομένου χρόνου στέγασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού. Το ίδιο ισχύει και για τη περίπτωση που έχει εκδοθεί διαταγή στέγασης.

5. Στέγαση σε κενά διατιθέμενα διαμερίσματα γίνεται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο εδάφιο 4α(1) του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 18
ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Τα στελέχη αποστεγάζονται κατόπιν έκδοσης διαταγής στις παρακάτω περιπτώσεις:

α. Με τη συμπλήρωση διετίας από εγκαταστάσεως τους.

β. Με την συμπλήρωση του χρόνου παράτασης ή όταν γίνει μετάθεση ή αποστρατεία τους.

γ. Με την απόκτηση ιδιόκτητης κατοικίας στη φρουρά (άρθρο 13), οφείλει ο στεγασμένος να εκκενώσει το διαμέρισμα από την ημερομηνία που αναγράφεται στη διαταγή αποστέγασης.

δ. Όταν απολέσουν την ιδιότητα του δικαιούχου σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 1(αφορά τα στελέχη των Κοινών Σωμάτων).

2. Ο στεγαζόμενος οφείλει να εκκενώσει το διαμέρισμα από την ημερομηνία που αναγράφεται στη διαταγή αποστέγασης. Εάν αρνηθεί για οποιοδήποτε λόγο την αποστέγασή του σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο υφίσταται τις ακόλουθες κυρώσεις:

α. Ελέγχεται πειθαρχικά για τη μη συμμόρφωση με τις διατάξεις του κανονισμού και σε υποτροπή εφαρμόζεται ο νόμος "Περί καταστάσεως Στελεχών ".

β. Επιβάλλεται για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης του διαμερίσματος πρόσθετη χρηματική αποζημίωση που ανέρχεται στο ποσό του 60% του μηνιαίου μισθώματος που πληρώνει, η οποία περιέρχεται στα έσοδα του ΤΕΘΑ.

γ. Αφαιρείται το δικαίωμα στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ για τα υπόλοιπα έτη της στρατιωτικής υπηρεσίας. Η μεταβολή αυτή κοινοποιείται στον στεγαζόμενο με έγγραφη διαταγή του έχοντος το δικαίωμα έκδοσης δια-ταγής στέγασης Διοικητού, καταχωρείται στο ΒΜ του ενώ ταυτόχρονα τοποθετείται στο ΒΜ αντίγραφο της διαταγής αυτής.

3. Οι όροι του παρόντος άρθρου περιλαμβάνονται ρητά στην υποβαλλόμενη από το στεγαζόμενο στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ υπεύθυνη δήλωση και αναφέρονται υποχρεωτικά στη διαταγή στέγασης που κοινοποιείται σ' αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 19
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Οι στεγαζόμενοι στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

α. Είναι υπεύθυνοι:

(1) Για τους ιδίους και τα μέλη των οικογενειών τους ως προς την συμπεριφορά αυτών για την αρμονική συμβίωση με τους συναδέλφους τους στο ίδιο κτίριο, όπου τα οικήματα δεν είναι ανεξάρτητα.

(2) Για τη χρησιμοποίηση του χώρου που τους διατέθηκε και για κάθε φθορά που δεν προέρχεται από τη συνήθη χρήση.

β. Είναι υποχρεωμένοι:

(1) Να καταβάλλουν ανελλιπώς την αξία χρήσης που καθορίζεται με αυτόν τον κανονισμό καθώς και τα έξοδα που προέρχονται από τα κοινόχρηστα.

(2) Να εγκαταλείψουν τον χώρο που τους διατέθηκε, αμέσως μόλις ήθελε διαταχθεί αυτό σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού του κανονισμού.

(3) Να υποβάλλουν εξοφλητική απόδειξη υδρεύσεως και ηλεκτρικού ρεύματος κατά την παράδοση του διαμερίσματος.

(4) Να αναφέρουν αυθημερόν στη Διοικούσα Επιτροπή των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ και στην Διοίκηση που έχει το δικαίωμα έκδοσης δια-ταγής στέγασης, κάθε μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης, διαταγής μετάθεσης ή απόσπασης για εκπαίδευση, αποστρατεία κλπ που εκδίδεται καθώς και την ημερομηνία εκκένωσης του διαμερίσματος των.

(5) Να τηρούν απόλυτη καθαριότητα στους κοινόχρηστους χώρους που ανήκουν σ' αυτούς σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διοικούσας Επιτροπής, ησυχία κατά τις ώρες κοινής ησυχίας (αποφυγή θορύβων ιδιαίτερα τις ώρες ανάπαυσης κ.λ.π) και γενικά σχέσεις καλής γειτονίας με τους λοιπούς συνοικούντες.

(6) Να συμμορφώνονται υποχρεωτικά σε κάθε οικονομική, διοικητική ή άλλη υποχρέωση, που αφορά στο σύνολο των στεγαζομένων και δεν επιτρέπεται καμία εξαίρεση.

(7) Να επιβλέπουν τα παιδιά τους προκειμένου να μην αναγράφουν στους τοίχους, διαδρόμους κλπ χώρους, προκαλώντας την φθορά και τη ρύπανση των χώρων αυτών. Για κάθε τέτοια φθορά που προξενείται καθίστανται υπεύθυνοι.

(8) Να προβαίνουν σύμφωνα με τις οδηγίες των διαχειριστών - συντηρητών των κτιρίων και της Διοικούσας Επιτροπής, πριν την παράδοση του διαμερίσματος και με δικές τους δαπάνες, στην αποκατάσταση των φθορών που προξενήθηκαν από την μη συνήθη χρήση. Η διαπίστωση της αποκατάστασης των φθορών και της καλής κατάστασης του διαμερίσματος που παραδίδεται, ελέγχεται από την Διοικούσα Επιτροπή των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

2. Απαγορεύεται να διατηρούν κατοικίδια ζώα εκτός από ωδικά πτηνά.

3. Απαγορεύονται πρόχειρες ή μόνιμες κατασκευές από τους στεγαζόμενους στα κατεχόμενα απ' αυτούς διαμερίσματα, όσο και στους κοινοχρήστους χώρους.

4. Απαγορεύεται αυστηρώς η χρήση του διατεθέντος διαμερίσματος για επαγγελματική χρήση.

5. Κάθε παράβαση των παραπάνω υποχρεώσεων - απαγορεύσεων από τους στεγαζόμενους, έχει σαν συνέπεια την αποβολή του στεγαζόμενου από τον χώρο που του διατέθηκε, κατά την κρίση του Διοικητή που έχει το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης.

6. Οι Σχηματισμοί μπορούν να εκδώσουν κανονιστικές διαταγές εσωτερικής λειτουργίας των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ της περιοχής ευθύνης τους, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στον παρόντα κανονισμό.

ΜΕΡΟΣ ΙΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 20
ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΙΚΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ

1. Για τη χρήση των ΣΟΑ -ΣΟΜΥ καθώς και για τις λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες καταβάλλεται μηνιαίο βασικό μίσθωμα, όπως καθορίζεται στο Παράρτημα "Δ".

2. Τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ ανήκουν κατά κυριότητα στο ΤΕΘΑ (σύμφωνα με το Ν. 4407/1929) ή είναι οικήματα μισθωμένα για το σκοπό αυτό.

3. Για τους πέραν της διετίας παραμένοντες στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ της ιδίας Φρουράς λόγω της παρατάσεως της στεγάσης τους, για οποιαδήποτε αιτία η αξία χρήσης αυξάνεται κατά 40% επί του μηνιαίου βασικού μισθώματος και παραμένει η ίδια για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η παράταση. Εξαιρούνται από την περίπτωση αυτή όσοι παραμένουν στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ πέραν της διετίας λόγω εξαιρετικού γεγονότος (θάνατος ή βαρεία ασθένεια στεγαζομένων, συζύγου ή παιδιού) με την έγκριση των εχόντων το δικαίωμα έκδοσης διαταγής στέγασης Διοικητών. Η προσαύξηση του ενοικίου για τους πέραν της διετίας στεγαζόμενους στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ της ίδιας φρουράς, ισχύει και για τους κατ' εξαίρεση στεγαζόμενους.

4. Η μηνιαία είσπραξη των κοινοχρήστων - καυσίμων, να γίνεται από τους διαχειριστές - συντηρητές των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

5. Η κράτηση που ενεργείται για καύσιμα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ (ΤΕΘΑ/Καύσιμα) να αποδίδεται στο ΤΕΘΑ με μέριμνα και ευθύνη των οικείων ΚΤΣ.

6. Η Υπηρεσία Χρηματικού της Μονάδας που εισπράττει τα μηνιαία βασικά μισθώματα των στεγαζομένων στα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ, να εκδίδει βεβαιώσεις για τα εισπραττόμενα μισθώματα, με το τέλος του έτους και με την αποστέγαση των στεγαζομένων, εφόσον το ζητήσουν.

ΑΡΘΡΟ 21
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1. Οι δαπάνες συντήρησης κτιρίων και λειτουργίας

εγκαταστάσεων των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, διακρίνονται στις παρακάτω:

α. Δαπάνες για ζημιές ή φθορές που οφείλονται σε υπαιτιότητα των στεγαζομένων στελεχών ή μελών των οικογενειών τους.

β. Δαπάνες για ζημιές ή φθορές που οφείλονται στη συνήθη χρήση των οικημάτων ή σε ανωτέρα βία και για τις οποίες κανένας από τους στεγαζόμενους δεν ευθύνεται.

γ. Δαπάνες για κοινές παροχές [ύδρευσης, ηλεκτροφωτισμού, ανελκυστήρων, θέρμανσης, ευπρεπισμού του περιβάλλοντος το κτίριο χώρου, απορριμμάτων κοινοχρήστων χώρων και αποζημίωση ιδιωτικών συνεργείων (άρθρο 9)].

2. Δαπάνες με Υπαιτιότητα Στεγαζομένων

Όσοι στεγάζονται στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ υποχρεούνται στην άμεση αποκατάσταση κάθε ζημιάς ή φθοράς που οφείλεται σε υπαιτιότητά τους ή των μελών της οικογένειας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του διαχειριστού - συντηρητού των κτιρίων και της Διοικούσας Επιτροπής.

3. Δαπάνες για Συντήρηση - Επισκευή που δεν Οφείλονται σε Υπαιτιότητα των Στεγαζομένων

α. Για την αποκατάσταση των συνήθων φθορών και ανακαίνισης γενικά των διαμερισμάτων των ΣΟΑ κατά την αναχώρηση των στεγαζομένων και πριν από την στέγαση των νέων, θα διατίθενται κονδύλια από τον κρατικό προϋπολογισμό ή τα έσοδα του ΤΕΘΑ.

β. Για την αντιμετώπιση των δαπανών συνήθους χρήσης ή ανωτέρας βίας θα διατίθενται πλέον των παραπάνω κάθε χρόνο με διαταγή από τη ΓΕΣ/ΔΥΠΟ στους Σχηματισμούς σχετικές πιστώσεις, ανάλογα με τον αριθμό των διαμερισμάτων, με τις οποίες θα πραγματοποιούνται και θα εγκρίνονται απ' αυτούς οι παραπάνω δαπάνες.

γ. Το ΤΕΘΑ στη συνέχεια της διαταγής διάθεσης της πίστωσης από ΓΕΣ/ΔΥΠΟ θα εκδίδει ΧΕΠ στο όνομα των ΚΤΣ/Σχηματισμών ή άλλων Μονάδων δικαιοδοσίας των Σχηματισμών. Οι δαπάνες αυτές θα καταλογίζονται σε βάρος του προϊόντος των παραπάνω ΧΕΠ.

δ. Οι δαπάνες που οφείλονται στη συνήθη χρήση των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, για τις οποίες κανένας από τους στεγαζόμενους δεν ευθύνεται, βαρύνουν τους πόρους του ΤΕΘΑ. Αυτές ενεργούνται μετά από πρόταση του συντηρητή κτιρίων και εισήγηση της Διοικούσης Επιτροπής, όπως στο άρθρο 6 καθορίζεται, με εγκριτική διαταγή των Σχηματισμών, στους οποίους θα υποβάλλονται όλα τα σχετικά δικαιολογητικά της γενομένης δαπάνης μετά από τεχνικοοικονομικό έλεγχο, ενεργούμενο από αυτούς και εκκαθάριση από τα αντίστοιχα ΕΛΔΑΠ που υπάγεται ο κάθε Σχηματισμός. Στη συνέχεια οι εγκεκριμένες αυτές δαπάνες θα διαβιβάζονται για τις παραπέρα ενέργειες προς εξόφληση τους και μετά απόδοσή τους συγκεντρωτικά σύμφωνα με την παραπάνω καθοριζόμενη διαδικασία και σε βάρος των οικείων ΧΕΠ.

ε. Οι παραπάνω εργασίες συντήρησης θα αντιμετωπίζονται κατά βάση με φροντίδα του Σχηματισμού. Στις ΔΣΕ θα ανατίθενται κατά την κρίση του Σχηματισμού εργασίες συντήρησης οι οποίες είναι εκτεταμένες και απαιτούν ειδικές γνώσεις.

στ. Με διαταγές των Σχηματισμών θα διατάσσονται Αξκοί ΜΧ να ενεργούν ετήσιες επιθεωρήσεις προς διαπίστωση της κατάστασης των κτιρίων από άποψη φθορών, συντήρησης και ελλείψεων, θα υποβάλλουν δε στις αρμόδιες Δνσεις, Επιτελικά Γραφεία (4ο ΕΓ) μέχρι τέλος Αυγούστου κάθε έτους, λεπτομερείς εκθέσεις για την κατάσταση γενικά των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

4. Δαπάνες για Κοινές Παροχές

Για τις δαπάνες κοινών παροχών (ηλεκτρισμού, κίνησης ανελκυστήρων, ύδρευσης, κεντρικής θέρμανσης, ευπρεπισμού του περιβάλλοντος το κτίριο χώρου, απορριμμάτων κοινοχρήστων χώρων, καθαριότητας, εκκένωσης βόθρων, αμοιβή ιδιωτικών συνεργείων κλπ) ισχύουν τα ίδια με τις ιδιωτικές πολυκατοικίες. Αυτές βαρύνουν τους στεγαζόμενους και η Διοικούσα Επιτροπή κατανέμει το σχετικό ποσό σ'αυτούς, κατ' αναλογία με τους χώρους που κατέχουν. Τα βαρύνοντα κάθε στεγαζόμενο για την αιτία αυτή ποσά, αναγράφονται σε ιδιαίτερη ονομαστική κατάσταση, εισπράττονται από τους διαχειριστές - συντηρητές των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ και κατατίθενται στην υπηρεσία χρηματικού που εισπράττει τα μηνιαία βασικά μισθώματα, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 20 (παράγραφοι 4 έως 6).

5. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο στεγαζόμενος για οποιαδήποτε αιτία εγκαταλείψει τα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ υποχρεούται να καταβάλλει το χρηματικό ποσό που αναλογεί για τις κοινόχρηστες δαπάνες μέχρι την ημερομηνία αποχώρησης του.

6. Οι εισφορές από προσόδους από μισθώματα Στρατιωτικών Οικημάτων και από την εν γένει περιουσία του ΤΕΘΑ σε ποσοστό 80% περιέρχονται στον ΕΚΟΕΜΣ Οι κοινόχρηστες δαπάνες των κενών διαμερισμάτων των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, πλην της κεντρικής θέρμανσης, θα βαρύνουν εξ' ολοκλήρου το ΤΕΘΑ. Οι σχετικές δαπάνες θα παρακρατούνται από το εκάστοτε δικαιούμενο ποσοστό του ΤΕΘΑ, από τα μισθώματα των στεγαζομένων, πριν την αποστολή τους σε αυτό (ΤΕΘΑ).Το ίδιο ισχύει και για τους ξενώνες που λειτουργούν στις πολυκατοικίες - Συγκροτήματα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

ΑΡΘΡΟ 22
ΤΗΡΟΥΜΕΝΕΣ ΚΑΡΤΕΛΕΣ

1. Οι Διευθύνσεις, τα Επιτελικά Γραφεία και τα Γραφεία, των Διοικήσεων που χειρίζονται τα θέματα των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ, για την ευχερή διοικητική και οικονομική παρακολούθηση των στεγαζομένων σ' αυτά, θα τηρούν ξεχωριστές καρτέλες για κάθε οίκημα - διαμέρισμα στις οποίες θα περιέχονται, τα παρακάτω στοιχεία:

α. Αριθμός μητρώου και περιγραφή οικήματος.

β. Βαθμός, όπλο, ονοματεπώνυμο - πατρώνυμο στεγαζομένου, Μονάδα στην οποία υπηρετεί και ΚΤΣ από το οποίο μισθοδοτείται.

γ. Ημερομηνία και αριθμός διαταγής στέγασης - αποστέγασης.

δ. Διατεθέν διαμέρισμα και προστατευόμενα μέλη

ε. Πρακτικό Επιτροπής Στέγασης και καταβαλλόμενο μίσθωμα.

στ. Υπόδειγμα καρτέλας οικήματος, όπως στο Παράρτημα «Ε».

2. Οι Μονάδες που τηρούν τα ατομικά έγγραφα των στεγαζομένων να ενημερώνουν ανελλιπώς τα ΒΜ και τις καρτέλες στέγασης των ΣΟΑ-ΣΟΜΥ (Υπόδειγμα 4ο ΕΓ/2/80).

ΑΡΘΡΟ 23
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Κάθε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ με την αποπεράτωση του παίρνει με διαταγή του ΤΕΘΑ αύξοντα αριθμό μητρώου. Η αρίθμηση γίνεται ξεχωριστά για κάθε τύπο.

2. Ειδικός εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κάθε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εκδίδεται με μέριμνα του οικείου Σχηματισμού, ένα αντίγραφο του οποίου αποστέλλεται στο ΤΕΘΑ και άλλο αναρτάται στην είσοδο του.

3. Ο εσωτερικός κανονισμός πρέπει να είναι εναρμονισμένος με όσα καθορίζονται με τον κανονισμό αυτό και να αναφέρεται στα καθήκοντα και τα δικαιώματα των στεγαζομένων ως προς την τάξη, ευπρέπεια, οικονομικές υποχρεώσεις των καθώς και των διαχειριστών - συντηρητών κτιρίων και των Διοικουσών Επιτροπών κάθε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ.

ΑΡΘΡΟ 24
ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Καταργούνται οι παρακάτω διατάξεις:
1. Η με υπ'αριθμ. πρωτ. Φ.910/7/89192/14 Ιουλ1997, ΦΕΚ Β΄ 653/1 Αυγ 1997, Απόφαση Υπουργού Εθνικής Άμυνας, «Περί Κανονισμού Στρατιωτικών Οικημάτων».
2. Ο ΣΚ 300-6/97 με όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις.

ΑΡΘΡΟ 25
ΙΣΧΥΣ

Ισχύς του παρόντος αρχίζει με την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟΝ
ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
ΜΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΣΤΑ ΣΟΑ -ΣΟΜΥ ΑΓΑΜΩΝ - ΕΓΓΑΜΩΝ

1. Διαδικασία Μοριοποίησης
α. ΣΟΑ - ΣΟΜΥ Αγάμων
Τα δικαιούμενα στέγαση στελέχη μοριοδοτούνται όπως καθορίζεται στην Προσθήκη "1" του παρόντος. Τα έγγαμα στελέχη που δεν συνοδεύονται από την οικογένειά τους (σύζυγο , παιδιά) δεν λαμβάνουν μόρια γι' αυτά.
β. ΣΟΑ - ΣΟΜΥ Εγγάμων
(1) Κατά Προτεραιότητα Στεγαζόμενοι
(α) Κατά προτεραιότητα στεγάζονται όλα τα δικαιούμενα στέγαση στελέχη που υπέβαλαν αναφορά και δήλωσαν ότι επιθυμούν να στεγασθούν, πλην των κατ' εξαίρεση καθοριζομένων στην παράγραφο 2 του άρθρου 15.
(β) Τα στελέχη που έχουν δικαίωμα στέγασης και δεν επιθυμούν να στεγασθούν το δηλώνουν στην αναφορά τους προκειμένου η επιτροπή στέγασης να μην τους συμπεριλάβει κατά την έκδοση διαταγής στέγασης και να συνεχίσουν την συλλογή θετικών μορίων αναμονής.
(2) Κατ' Εξαίρεση Στεγαζόμενοι
(α) Κατ' εξαίρεση στεγάζονται όλα τα δικαιούμενα στέγαση στελέχη της παραγράφου 2 του άρθρου 15, που υπέβαλαν αναφορά στέγασης.
(β) Οι κατ' εξαίρεση στεγαζόμενοι, εφόσον τα διατιθέμενα διαμερίσματα είναι λιγότερα από τους δικαιούμενους κάθε κατηγορίας, στεγάζονται κατά προτεραιότητα και κατά κατηγορία, σύμφωνα με την μοριοδότηση που καθορίζεται στο παρόν. Εξαιρούνται:
1/ Οι Ανώτατοι Αξκοί, οι οποίοι στεγάζονται κατ' αρχαιότητα.
2/ Οι Συνταγματάρχες, οι οποίοι στεγά-ζονται κατά τάξη και κατά αρχαιότητα εντός αυτής.
2. Οδηγίες Διαδικασίας Μοριοδότησης
α. Θετική Μοριοδότηση
(1) Μοριοδοτούνται θετικά, ο βαθμός του δικαιουμένου στέγαση στελέχους, η σύζυγος και τα παιδιά (άρθρο 11), σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Προσθήκη «1».
(2) Οι γονείς, οι άγαμες αδερφές και οι ανήλικοι αδερφοί δε λαμβάνονται υπόψη κατά την διαδικασία μοριοδότησης πλην της περίπτωσης που συνοικούν, βαρύνουν τον δικαιούχο και είναι άτομα με ειδικές ανάγκες, πάσχουν από ανίατη ασθένεια ή έχουν αναπηρία 67% και άνω. Μοριοδότηση σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Προσθήκη «1». Όλα τα παραπάνω μέλη λαμβάνονται υπόψη για τη διάθεση διαμερίσματος αναλόγου αριθμού δωματίων σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα άρθρα 10 και 12.
(3) Για κάθε μήνα αναμονής στέγασης λαμβάνεται 1 μόριο. Οι αιτήσεις που υποβάλλονται στη Μονάδα από 1-15 εκάστου μηνός λαμβάνουν 1 μόριο για τον υπόψη μήνα ενώ εκείνες που υποβάλλονται από 16-31 του μηνός λαμβάνουν 0,5 μόρια για τον μήνα αυτό.
(4) Συνεχίζουν να λαμβάνουν μόρια αναμονής στέγασης, δίχως να τους αφαιρούνται μόρια, όσα στελέχη μεταβαίνουν για εκπαίδευση ή ειρηνευτικές αποστολές στο εξωτερικό, για χρόνο μικρότερο ή ίσο των 12 μηνών.
(5) Τα μόρια αναμονής δεν μεταφέρονται μεταξύ διαφορετικών κατηγοριών στέγασης, όπως παρακάτω:
(α) Μόρια αναμονής από ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων , για στέγαση σε ΣΟΑ - ΣΟΜΥ εγγάμων και αντίστροφα.
(β) Μόρια αναμονής από ΣΟΜΥ εγγάμων μετά από προαγωγή Υπξκού σε Ανθστή, για στέγαση σε ΣΟΑ εγγάμων.
β. Αρνητική Μοριοδότηση
(1) Οι υπηρετούντες στο εξωτερικό λαμβάνουν αρνητική μόρια ανάλογα με το χρόνο υπηρεσίας στο εξωτερικό, όπως παρακάτω:
(α) Για χρόνο υπηρεσίας στο εξωτερικό πέραν του έτους και μικρότερο των 2 ετών, αφαιρείται 1 μόριο για κάθε μήνα από τον 13ο έως και τον 23ο μήνα.
(β) Για χρόνο υπηρεσίας στο εξωτερικό ίσου και μεγαλύτερου των 2 ετών, αφαιρούνται 2 μόρια για κάθε μήνα από τον 24ο μήνα και μετά.
(γ) Εξαιρούνται της αφαίρεσης μορίων τα στελέχη που αναφέρονται στο εδάφιο 2α(4) του παρόντος.
(2) Για κάθε μήνα προηγούμενης στέγασης αφαιρούνται 2 μόρια.
(3) Οικονομικά Κριτήρια
(α) Μοριοδοτούνται αρνητικά τα στελέχη που δικαιούνται να στεγασθούν σε ΣΟΑ -ΣΟΜΥ, όταν έχουν συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα, όπως παρακάτω:
1/ Στεγαζόμενοι σε ΣΟΑ, με συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα πάνω από 70 βασικούς μισθούς βαθμού Ανθλγού, προσαυξημένο κατά 3 βασικούς μισθούς για κάθε προστατευόμενο μέλος με το οποίο συνοικούν και τους βαρύνει οικονομικά , πλην της συζύγου.
2/ Στεγαζόμενοι σε ΣΟΜΥ, με συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα πάνω από 70 βασικούς μισθούς βαθμού Μόνιμου Λοχία, προσαυξημένο κατά 3 βασικούς μισθούς για κάθε προστατευόμενο μέλος με το οποίο συνοικούν και τους βαρύνει οικονομικά, πλην της συζύγου.
(β) Για κάθε 1000 € εισόδημα πάνω από το καθοριζόμενο κατά κατηγορία ποσό, θα αφαιρείται 1 μόριο.
(γ) Της παραπάνω μοριοδότησης εξαιρούνται οι Ανώτατοι Αξκοί και οι Ανώτεροι Διοικητές Φρουρών, ανεξαρτήτως βαθμού.
(4) Τα αρνητικά μόρια στέγασης λαμβάνονται υπόψη σε όλες τις κατηγορίες στεγαζομένων ανεξάρτητα σε ποια κατηγορία στεγάσθηκαν. (Π.χ άγαμος Ανθλγός που στεγάσθηκε για 12 μήνες σε ΣΟΑ αγάμων όταν θα εξετασθούν τα μόρια του ως έγγαμου για στέγαση σε ΣΟΑ εγγάμων θα του αφαιρεθούν 2Χ12=24 μόρια, ομοίως τα ίδια θα ισχύσουν για Αλχία που στεγάσθηκε σε ΣΟΜΥ εγγάμων και σαν Ανθστής υποβάλλει αναφορά για στέγαση σε ΣΟΑ εγγάμων κ.ο.κ)
γ. Δεν λαμβάνουν μόρια αναμονής:
(1) Τα στελέχη που διαθέτουν ιδιόκτητη κατοικία στη φρουρά σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 13 του παρόντος κανονισμού.
(2) Το μόνιμο και αποσπασμένο στρατιωτικό προσωπικό των ΚΑΑΥ, όταν διαμένει στις υπάρχουσες εγκαταστάσεις των ΚΑΑΥ με ή χωρίς την οικογένειά του και για όσο χρόνο διαρκεί η διαμονή.
δ. Δεν αφαιρούνται μόρια σε όσους στεγάστηκαν ή στεγάζονται κατ' εξαίρεση στα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ στην ίδια ή σε προηγούμενη Φρουρά (Δκτές Μονάδων, έγγαμοι με 3 παιδιά και άνω κ.λ.π).

3. Επιπλέον διευκρινίζονται τα παρακάτω:

α. Τα στοιχεία του Πίνακα Εξαγωγής Μορίων της Προσθήκης «1», εξάγονται με βάση την αναφορά, την υπεύθυνη δήλωση, την καρτέλα στέγασης στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ (4ο ΕΓ/2/80), την εγγραφή στο Βιβλιάριο Μητρώου του ενδιαφερομένου και των λοιπών δικαιολογητικών στέγασης που καθορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 16, του παρόντος κανονισμού. Εφιστάται η προσοχή των αρμοδίων επιτροπών, σε περίπτωση που καρτέλα στέγασης στελέχους δεν είναι ενημερωμένη ή είναι ελλιπώς συμπληρωμένη, προκειμένου να γίνεται έλεγχος των στοιχείων από το φάκελο μισθοδοσίας του ενδιαφερομένου. Οι Πίνακες Εξαγωγής Μορίων των ΣΟΑ - ΣΟΜΥ αγάμων και εγγάμων αντίστοιχα, συντάσσονται ξεχωριστά.

β. Κατά τον καταρτισμό του Πίνακα Εξαγωγής Μορίων πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα καθοριζόμενα στο παρόν και στα άρθρα 10 έως19 του κανονισμού.

γ. Μεταξύ 2 ομοιοβάθμων στελεχών της ίδιας βαθμολογίας επιλέγεται ο αρχαιότερος.

δ. Όλα τα στελέχη, οποιουδήποτε βαθμού και κατηγορίας, εφόσον διαθέτουν ιδιόκτητη κατοικία στη φρουρά, δεν δικαιούνται να στεγασθούν, παρά μόνο εφόσον υπάρχουν κενά διαθέσιμα διαμερίσματα και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο εδάφιο 4α(1) του άρθρου 17.

4. Πίνακες Εξαγωγής Θετικών - Αρνητικών Μορίων και Υπόδειγμα Πίνακα Εξαγωγής Μορίων, όπως στις Προσθήκες «1» και «2» αντίστοιχα.

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΠΙΝΑΚΕΣ
ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ - ΑΡΝΗΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ

1. Οι παρακάτω πίνακες εξαγωγής θετικών και αρνητικών μορίων, θα λαμβάνονται υπόψη από την εκάστοτε επιτροπή στέγασης κατόπιν συγκέντρωσης των προβλεπομένων από το άρθρο 16 δικαιολογητικών, όλων των στελεχών που υπέβαλαν αναφορά αίτησης στέγασης, προκειμένου να συνταχθούν οι πίνακας εξαγωγής μορίων με την 1η εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα, για τα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ αγάμων και εγγάμων αντίστοιχα.

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΗΝΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	ΕΠΙ (Χ) ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ	ΜΟΡΙΑ
1.	**ΒΑΘΜΟΥ**			
	ΣΧΗΣ		**40**	
	ΑΝΧΗΣ		**25**	
	ΤΧΗΣ		**20**	
	ΛΓΟΣ		**15**	
	ΥΠΛΓΟΣ		**12**	
	ΑΝΘΛΓΟΣ		**11**	
	ΑΝΘΣΤΗΣ		**10**	
	ΑΛΧΙΑΣ		**8**	
	ΕΠΧΙΑΣ		**7**	
	ΛΧΙΑΣ		**4**	
	ΔΝΕΑΣ		**3**	
2.	**ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**			
	α. ΣΥΖΥΓΟΣ		**5**	
	β. ΠΑΙΔΙΑ			
	(1) 1ο ΠΑΙΔΙ		**5**	
	(2) 2ο ΠΑΙΔΙ		**10**	
	(2) 3ο ΠΑΙΔΙ και άνω		**20**	
	γ. ΛΟΙΠΑ ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙ-ΑΣ, ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ, ΠΑΣΧΟΝΤΑ ΑΠΟ ΑΝΙΑΤΗ ΑΣΘΕΝΕΙΑ Ή ΜΕ 67% ΑΝΑΠΗΡΙΑ.		**10**	
3.	**ΑΝΑΜΟΝΗ ΣΤΕΓΑΣΗΣ**			
	α. ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ ΑΝΑΜΟ-ΝΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟ 1ο 15ΝΘΗΜΕΡΟ		**1**	
	β. ΑΡΧΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΟ 2ο 15ΝΘΗΜΕΡΟ ΤΟΥ ΜΗΝΑ		**0,5**	
	ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ			....

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΡΝΗΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΗΝΕΣ ΣΤΕΓΑΣΕΩΣ-ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ Ή (ΥΕ)	ΕΠΙ (Χ) ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ	ΜΟΡΙΑ
1.	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ		2	
2.	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ [ΟΠΩΣ ΣΤΟ ΠΑΡ/ΜΑ «Α», ΠΑΡ. 2β(1)]			
	α. ΓΙΑ ΜΗΝΕΣ 13 ΕΩΣ ΚΑΙ 23		1	
	β. ΓΙΑ ΜΗΝΕΣ 24 ΚΑΙ ΑΝΩ		2	
3.	ΥΠΕΡΒΑΙΝΟΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (ΥΕ) [ΟΠΩΣ ΠΑΡ/ΜΑ «Α», ΕΔΑΦΙΟ 2β(3)] ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΠΟΣΟ ΤΩΝ 1.000□ ΠΟΥ ΥΠΕΡΒΑΙΝΕΙ ΤΟ ΕΤΗΣΙΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ		1 (ΓΙΑ ΚΑΘΕ 1000□)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΡΝΗΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ			....

2. Δεν λαμβάνουν μόρια αναμονής τα στελέχη που αναφέρονται στην παράγραφο 2γ του Παραρτήματος «Α».

3. Δεν αφαιρούνται μόρια σε όσους στεγάστηκαν ή στεγάζονται κατ' εξαίρεση στα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ στην ίδια ή σε προηγούμενη Φρουρά (Δκτές Μονάδων, έγγαμοι με 3 παιδιά και άνω κ.λ.π).

4. Τα μόρια στο βαθμό του Σχη, λαμβάνονται υπόψη για την κατά προτεραιότητα στέγαση (με μόρια), μετά την παρέλευση 3ετίας στην ίδια Φρουρά.

5. Λοιπά στοιχεία όπως στο Παράρτημα «Α» και τα άρθρα 10 έως και 17 του παρόντος κανονισμού.

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΠΙΝΑΚΑ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΜΟΡΙΩΝ

Α/Α	ΒΑΘΜΟΣ	ΟΝΟΜΑΤΕ-ΠΩΝΥΜΟ	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			ΘΕΤΙΚΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ (ΜΟΡΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΝΤΑΙ)							ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ	ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ (ΜΟΡΙΑ ΠΟΥ ΑΦΑΙΡΟΥΝΤΑΙ)			ΣΥΝΟΛΟ ΑΡΝΗΤΙΚΩΝ ΜΟΡΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ
						ΒΑΘΜΟΥ	ΣΥΖΥΓΟΥ	ΠΑΙΔΙΩΝ			ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΜΗΝΕΣ ΑΝΑ-ΜΟΝΗΣ Χ 1		ΜΗΝΕΣ ΠΡΟΗΓΟΥ-ΜΕΝΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Χ 2	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΗΡ. ΣΤΟ ΕΞΩΤΕ-ΡΙΚΟ	ΥΠΕΡΒΑΙΝΟΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (ΥΕ)		
			Α	Ε	Π			1ο	2ο	3ο,4ο ΚΑΙ ΑΝΩ								
1.	ΑΝΩΤΑΤΟΙ , ΣΧΕΣ ΕΠΧΕΣ, ΑΔΦ, ΠΟ-ΛΥΤΕΚΝΟΙ, ΔΚΤΕΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΜΕ Γ.Δ	α. Οι κατ' εξαίρεση στεγαζόμενοι **(Παρ.2 του άρθρου 15)** πλην της περίπτωσης που διαθέτουν ιδιόκτητη κατοικία στη Φρουρά σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρου 13. **β. Στην περίπτωση που τα διατιθέμενα διαμερίσματα είναι λιγότερα από τους δικαιούμενους κάθε κατηγορίας, στεγάζονται κατά προτεραιότητα και κατά κατηγορία σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παρ/μα «Α».**																	
2.	ΣΧΗΣ					40	5	5	10	20	10	1		2		1		
3.	ΑΝΧΗΣ					25												
4.	ΤΧΗΣ		-	Ν	1	20	5	5			10	12Χ1	52	-	Μήνες (13 έως 23) Χ 1 Και Μήνες (24 και άνω) Χ 2	Για κάθε 1000€ άνω του καθορι-σθέντως στο Παρ/μα «Α» Χ 1	-	52
5.	ΛΓΟΣ					15												
6.	ΥΠΛΓΟΣ					12												
7.	ΑΝΘΛΓΟΣ					11												
8.	ΑΝΘΣΤΗΣ					10												
9.	ΑΛΧΙΑΣ					8												
10.	ΕΠΧΙΑΣ					6												
11.	ΛΧΙΑΣ					4												
12.	ΔΝΕΑΣ					3												

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Όπου **Α:** άγαμος, **Ε:**Έγγαμος , **Π:** Αριθμός Παιδιών , **Ν:**Ναι . Στον πίνακα έχουν υπολογισθεί τα μόρια έγγαμου ΤΧΗ με 1 παιδί, μητέρα με 67% αναπηρία (υπολογίζεται 10 μόρια) και χρόνο αναμονής 12 μήνες.

./.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟΝ
ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

ΠΡΟΣ:

ΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ
Βαθμός
Ονοματεπώνυμο
του..........ΑΜ.......
Καθήκοντα..............
Πόλη - Ημερομηνία
Συν:

ΘΕΜΑ: Αίτηση Στεγάσεως στα ΣΟΑ -ΣΟΜΥ

ΣΧΕΤ: ΣΚ 300-6

1. Αναφέρω ότι επιθυμώ να στεγασθώ, κατά προτεραιότητα (ή κατ' εξαίρεση) , στα ΣΟΑ – ΣΟΜΥ της φρουράς, με τα μέλη της οικογενείας μου η οποία αποτελείται από:

α. Την σύζυγο μου... (επαγγέλματος)...............................
β. Τον υιό μου....... (όνομα)...........ετών........................
γ. Την θυγατέρα μου (όνομα).......... .ετών........................
δ. Την μητέρα μου.....(ονοματεπώνυμο)..........................
ε. Τον...

2. Επιθυμώ να στεγασθώ σε διαμέρισμα δύο ή τριών δωματίων.

3. Δε διαθέτω ιδιόκτητη κατοικία (ή) διαθέτω ιδιόκτητη κατοικία στην πόλη της............................ και στην πόλη............................

4. Έχω στεγασθεί στα ΣΟΑ – ΣΟΜΥ της....................................... από............μέχρι...........(ή) δεν έχω στεγασθεί μέχρι σήμερα σε ΣΟΑ -ΣΟΜΥ του Στρατού Ξηράς ή άλλου κλάδου των ΕΔ.

5. Υπηρέτησα στο εξωτερικό από................μέχρι...................

6. Συνημμένα υποβάλω τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. ....
β. ....

7. Τέλος δηλώνω ότι έλαβα γνώση των διατάξεων του σχετικού κανονισμού.

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ
Τα αναφερόμενα ελέγχονται με βάση το Βιβλιάριο Μητρώου (ΒΜ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΣΤΟ ΒΙΒΛΙΑΡΙΟ ΜΗΤΡΩΟΥ

ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ						ΜΟΝΑΔΑ Ή ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ	ΦΡΟΥΡΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΕΞΕΤΕΛΕΣΕ ΣΤΗ ΜΟΝΑΔΑ Ή ΣΤΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ
ΑΠΟ			ΕΩΣ					
Ημ.	Μην.	Ετος	Ημ.	Μην.	Ετος			
1	2	93				6η ΕΜΑ	Πολύκαστρο	Δκτής Ίλης
20	2	93				Υπέβαλε αίτηση στέγασης στα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ, Αριθμός Πρωτοκόλλου (τίθεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της αναφοράς)		
3	10	94				21 ΕΜΑ	Αλεξανδρούπολη	Δντης 3ου Γραφείου
3	12	94				Στεγάστηκε στα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ Αλεξανδρούπολης. Δγη Στέγασης.........................		
20	6	95				21 ΕΜΑ	Αλεξανδρούπολη	Δντης 4ου Γραφείου
			5	12	96	Αποστέγαση από τα ΣΟΑ-ΣΟΜΥ Αλεξανδρούπολης. Δγη Αποστέγασης..................................		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΜΗΝΙΑΙΟ ΒΑΣΙΚΟ ΜΙΣΘΩΜΑ

1. **Το μίσθωμα θα υπολογίζεται από τον τύπο:**

Μ=Ε.Τ.Σθ.Σο.Σπ.Σθρ , όπου

Μ = Μηνιαίο μίσθωμα σε ευρώ (€).
Ε = Εμβαδόν σε τετραγωνικά. μέτρα (μ^2).
Τ = Τιμή ανά τετραγωνικό μέτρο(μ^2).
Σθ = Συντελεστής θέσης.
Σο = Συντελεστής ορόφου.
Σπ = Συντελεστής παλαιότητας.
Σθρ = Συντελεστής θέρμανσης.

2. **Τιμές Συντελεστών**

Όπως στην Προσθήκη «1».

3. **Από τα στοιχεία του τύπου:**

α. **Παραμένουν σταθεροί οι συντελεστές:** Ε, Σθ, Σο.

β. **Μεταβάλλονται οι συντελεστές:** Σπ, Σθρ.

γ. **Ο συντελεστής ανά τετραγωνικό μέτρο (Τ), θα αναπροσαρμόζεται εφόσον απαιτείται με διαταγή του ΓΕΣ/4ο ΕΓ.**

4. Τα έσοδα από τα μισθώματα κατανέμονται σύμφωνα με Υπουργική Απόφαση για τα ισχύοντα κάθε φορά ποσοστά κατανομής

5. **Υποχρεώσεις Σχηματισμών**

α. Με βάση τα στοιχεία που θα κοινοποιεί κάθε φορά, το ΓΕΣ/4ο ΕΓ, να καθορίζουν το μίσθωμα για κάθε διαμέρισμα, με βάση τον «Τύπο», το οποίο και θα εγκρίνεται από τους μείζονες Σχηματισμούς.

β. Οι μείζονες Σχηματισμοί να κοινοποιούν τους εγκεκριμένους πίνακες μισθωμάτων στο ΓΕΣ/4ο ΕΓ. Υπόδειγμα πίνακα όπως στην Προσθήκη «2».

γ. Να προβαίνουν στην είσπραξη των μισθωμάτων με την προβλεπομένη από τον κανονισμό διαδικασία.

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ
«1» Τιμές Συντελεστών
«2» Υπόδειγμα Πίνακα Μισθωμάτων
«3» Μηνιαίες Δαπάνες Θέρμανσης

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΤΙΜΕΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ

1. **Συντελεστές Θέσης**

Ορίζεται σε 1,08 για κατοικίες ή διαμερίσματα πανταχόθεν ελεύθερα ή που έχουν πρόσοψη σε πλατεία (όπως καθορίζεται και από το Υπουργείο Οικονομικών) διαφορετικά ο συντελεστής θέσης (Σθ) θα είναι ένα (1), δηλαδή: Σθ=1.

2. **Συντελεστής Ορόφου**

Καθορίζεται όπως παρακάτω:

α. Ισόγειο :1

β. 1ος όροφος :1,04

γ. 2ος όροφος :1,08

δ. 3ος όροφος :1,12

ε. 4ος όροφος :1,16

στ. 5ος όροφος :1,20

ζ. 6ος όροφος :1,24

η. Μαιζονέτες-Μονοκατοικίες :1,30

3. **Συντελεστής Παλαιότητας**

α. **Καθορίζεται όπως παρακάτω:**

(1) Για κτίρια μέχρι 5 έτη : 1,20

(2) Για κτίρια από 6 μέχρι 15 έτη : 1,10

(3) Για κτίρια από 16 έτη και άνω : 1

β. Η παλαιότητα αρχίζει να υπολογίζεται από το έτος που κατοικήθηκε για πρώτη φορά το οίκημα.

4. **Συντελεστής Θέρμανσης**

Καθορίζεται σε 0,70 για διαμερίσματα που δε διαθέτουν κεντρική θέρμανση και σε 1 για διαμερίσματα με κεντρική θέρμανση.

5. Τα μισθώματα και η επιβάρυνση θέρμανσης να στρογγυλοποιούνται στην πλησιέστερη μονάδα.

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

ΠΙΝΑΚΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ
[ΣΕ ΑΣΔΥΣ (ΑΘΗΝΑ) ΚΑΙ 10 ΤΑΞΠΖ (ΣΕΡΡΕΣ) ΓΙΑ ΤΟ 2005]

ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ Ή ΦΡΟΥΡΑ	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ. ΜΕΤΡΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ (M^2)	Σ Υ Ν Τ Ε Λ Ε Σ Τ Ε Σ					ΜΙΣΘΩΜΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟ	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ
				ΘΕΣΗΣ Σθ	ΟΡΟΦΟΥ Σο	ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑΣ Σπ	ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ Σθρ	ΜΙΣΘΩΜΑ		
ΑΘΗΝΩΝ	1	100	0,70 €	1,08	1,04	1,10	1	86,48€	86,00 €	26,00€
ΣΕΡΡΩΝ	2	100	0,70 €	1,08	1,04	1	1	78,60€	79,00 €	24,00€

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «3» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
ΣΤΟΝ ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

1. Για τον υπολογισμό της επιβάρυνσης για θέρμανση των στεγαζομένων στα ΣΟΑ - ΣΟΜΥ θα λαμβάνεται υπόψη:

α. Το εκάστοτε τρέχον μίσθωμα.

β. Ο συντελεστής υπολογισμού επιβάρυνσης θέρμανσης ο οποίος και καθορίζεται στο 30% της αξίας του μισθώματος του διαμερίσματος (μόνο για τους μήνες λειτουργίας της θέρμανσης) με κεντρική θέρμανση.

γ. Για τα διαμερίσματα που δεν διαθέτουν κεντρική θέρμανση θα υπολογίζεται η επιβάρυνση θέρμανσης σαν να ήταν διαμέρισμα με κεντρική θέρμανση.

2. Ενδεικτικά η επιβάρυνση της θέρμανσης φαίνεται στην Προσθήκη «2».

3. Για όσα ΣΟΑ – ΣΟΜΥ που δεν διαθέτουν κεντρική θέρμανση καθορίζονται τα εξής:

α. Επιτρέπεται η λειτουργία μιας θερμάστρας γραφείου κατά κύριο δωμάτιο (υπνοδωμάτιο η υπνοδωμάτια και σαλόνι). Έγκριση λειτουργίας αριθμού θερμαστρών με διαταγή του Σχηματισμού στον οποίο υπάγονται.

β. Περίοδος θέρμανσης κατά περιοχή, ώρες λειτουργίας θέρμανσης και κατανάλωση καυσίμων κατά θερμάστρα όπως καθορίζονται στις παραγράφους 2,3 και 4 του Παραρτήματος «Α» της ΠΔ 6-14/1998/ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΟΝ
ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΡΤΕΛΑΣ ΟΙΚΗΜΑΤΟΣ

Εμφαίνουσα τους ενοικούντες στο υπ' αριθμ.(μητρώου)........................Στρατιωτικό οίκημα...............

Περιγραφή οικήματος: (Πόλη)...........................(Περιοχή Πόλης)..............................

Τρόπος θέρμανσης .... Σύνολο διαμερισμάτων..................... Τύπος οικήματος.................

Α/Α	ΒΑΘΜΟΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		ΑΡΙΘΜΟΣ		ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ	ΚΑΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΔΙΑΤΑΓΗ	
				ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΗΡΕΤΕΙ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΜΙΣΘΟΔΟΤΕΙΤΑΙ	ΣΤΕΓΑΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΕΓΑΣΗΣ	ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΜΕΛΩΝ			ΣΤΕΓΑΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΕΓΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ» ΣΤΟΝ
ΣΚ 300-6 (ΣΟΑ)

ΠΙΝΑΚΑΣ
ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ή ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΛΑΒΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ	ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ή ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
1.	Λειτουργία κουφωμάτων :		
	α. Κοινοχρήστων χώρων	Ανά εξάμηνο	Αρχές Απρ – Οκτ
	β. Διαμερισμάτων	Με την εκκένωση και προ της επαναχρησιμοποιήσεως	
2.	Απορροή ομβρίων δωμάτων-υδρορροές	Ετησίως	Αρχές Σεπ
3.	Μονώσεις δωμάτων – κεραμοσκεπές	Ανά 2ετία	Αρχές Σεπ
4.	Εσωτερικό δίκτυο ύδρευσης κοινοχρήστων χώρων και διαμερισμάτων	Ανά 2ετία	Αρχές Ιαν
5.	Εσωτερικό δίκτυο αποχέτευσης	Ανά τρίμηνο	Αρχές Ιαν -Απρ-Ιουλ-Οκτ
6.	Ηλεκτρικό δίκτυο-Υποσταθμός-Γειώσεις	Ετησίως	Αρχές Σεπ
7.	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση διαμερισμάτων	Με την εκκένωση και προ της επαναχρησιμοποίησης	-
8.	Κεντρική Θέρμανση	Ετησίως	Αρχές Ιουλ
9.	Ανελκυστήρες	Μηνιαίως	-

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

1. Οι αναφερόμενες εργασίες αφορούν προληπτική συντήρηση και είναι επιπλέον της υποχρέωσης του Διαχειριστού - Συντηρητού κτιρίων για άμεση επέμβαση σε περίπτωση εμφάνισης έκτακτης βλάβης.

2. Προκειμένου να ελέγχεται η πληρότητα των γενομένων ελέγχων, οι παρατηρηθείσες ελλείψεις ή βλάβες και οι περαιτέρω αναγκαίες επεμβάσεις, όλες οι εργασίες προληπτικής συντηρήσεως θα καταγράφονται σε ειδικό «ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» στο οποίο θα καταχωρούνται:

α. Οι εργασίες κατά είδος.

β. Οι επεμβάσεις που έγιναν.

γ. Οι παρατηρήσεις του ελέγχου.

δ. Η ημερομηνία ελέγχου.

ε. Η ανάγκη προσθέτων επεμβάσεων που εκφεύγουν των δυνατοτήτων της συντήρησης.

3. Το παραπάνω βιβλίο να τηρείται από τον ορισθέντα υπεύθυνο συντήρησης και να θεωρείται από το 4ο ΕΓ του Σχηματισμού στον οποίο υπάγονται οι εγκαταστάσεις των ΣΟΑ-ΣΟΜΥ.

4. Τυχόν πρόσθετες επεμβάσεις που εντοπίζονται από τον Συντηρητή να αναφέρονται ιεραρχικά στους αρμόδιους φορείς του ΓΕΣ για την αντιμετώπισή των, με εκτίμηση της απαιτουμένης δαπάνης.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Απριλίου 2005

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΠΗΛΙΟΣ Π. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ